



سياسة تقييم الطلبة من الصف الأول – التاسع

العام الأكاديمي 2026-2025

المدير العام للشؤون الأكاديمية
مها طحان

سياسة تقييم الطلبة من الصف الأول – التاسع / 2025 - 2026

مقدمة: يعتبر التقييم جزءاً لا يتجزأ من عمليتي التعليم والتعلم ومقوماً أساسياً من مقوماتها، حيث إنه يوفر المعلومات اللازمة التي تساعد على التخطيط السليم والتشجيع على قابلية الفهم والتعلم وتطوير أداء المدرسة من خلال مراجعة وتنقيح أساليب التعليم وبرامج التعلم ووضع خطط وبرامج دعم المتعلمين الذين يحتاجون إلى الدعم. بالإضافة إلى أنه يقدم لأولياء الأمور تغذية راجعة حول مدى تعلم أبنائهم وإنجازاتهم.

أهداف التقييم:

- تعزيز تعلم وتعليم الطلبة وتحصيلهم.
- مساعدة الكادر التدريسي على اختيار أساليب التدريس المناسبة لتلبية احتياجات الطلبة.
- جمع البيانات عن نقاط القوة ونقاط الضعف لدى الطلبة.
- جمع البيانات عن نقاط القوة ونقاط الضعف في طرق التدريس.
- توفير تغذية راجعة للطلبة وأولياء الأمور وإدارة المدرسة ووزارة التعليم حول إنجازات وتقديم كلٍّ من المدرسة والطلبة.

أنواع التقييم المتبع في المدرسة:

- تقييم تشخيصي للطلاب الجدد بهدف تحديد مستواهم واحتياجاتهم التعليمية.
- تقييم مستمر بهدف تشجيع الطلبة على التفاعل الصفّي من خلال المشاريع والأنشطة الصفّية والمشاركة في الحصص بفعالية.
- اختبارات قصيرة للتأكد من فهم الدروس.
- تقييم ختامي بهدف تحديد وتسجيل تحصيل الطلبة وتقديمهم واحتياجاتهم.
- كما سيتم استخدام التقييم للتأكد من أن التعليم يتوافق مع المناهج المستخدمة، وأن جميع عمليات التقييم ترتبط بأهداف تعلم، وأهداف فردية واضحة.

تستخدم بيانات التقييم لمتابعة تقدم الطلبة وأدائهم بشكل منتظم في جميع المواد، وسنعمل على التأكد من أن متابعة التقدم تتم بشكل دوري وسيتلقى الطلبة الذين لا يحققون التقدم المناسب أو المتوقع دعماً وتدريباً وإرشاداً إضافياً بشكل فردي أو ضمن مجموعات صغيرة خلال أوقات الدوام الرسمي.

عناصر التقييم:

✚ يتكون العام الدراسي من فصلين دراسيين.

✚ تحدد الدرجات لكل مادة دراسية لجميع الصفوف في العام الدراسي كما يلي:

- درجة النهاية العظمى للمادة الواحدة 100 درجة.
- درجة النهاية الصغرى للمادة الواحدة 50 درجة.

✚ تقدر درجة كل مادة دراسية في كل فصل دراسي على النحو الآتي:

- الفصل الأول (40 %) من النهاية العظمى للمادة.
- الفصل الثاني (60 %) من النهاية العظمى للمادة.

✚ سوف يتم ارسال 4 تقارير إلكترونية لأولياء الأمور خلال العام الدراسي 2025-2026.
(منتصف الفصل الأول - نهاية الفصل الأول - منتصف الفصل الثاني - نهاية الفصل الثاني).

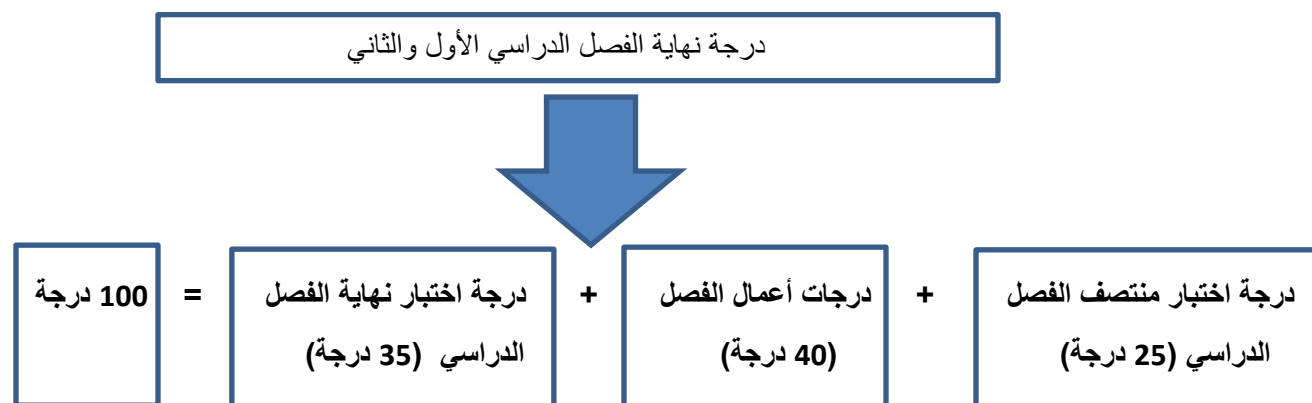
✚ تعتبر مواد الحاسوب والعلوم باللغة الإنجليزية (Science) والتربية الفنية والرياضية مواد غير أساسية أي أنهم لا يدخلون في المجموع العام للطالب.

✚ يُقيم الطلبة في كل فصل دراسي على النحو الآتي:

- (25 درجة) من الدرجة المخصصة للمادة الدراسية الأساسية في الفصل الدراسي الواحد لاختبار منتصف الفصل وهو اختبار (تحريري/شفهي/عملي) حسب طبيعة كل مادة في المقرر المحدد، ويجري بأسئلة موحدة على مستوى الصف الدراسي بالمدرسة.
- (40 درجة) من الدرجة المخصصة للمادة الدراسية في الفصل الدراسي الواحد يعود تقديرها لمدرس المادة، وذلك حسب متابعة نشاط الطالب وفعاليته من حيث الاختبارات القصيرة - تأدية الواجبات المنزلية - التجاوب مع المدرس والانضباط داخل الصف.

توزيع درجات أعمال الفصل الدراسي الأول والفصل الدراسي الثاني		
الملاحظات	الدرجات	
يتم تحديدها من خلال الرسالة الأسبوعية	20	الاختبارات القصيرة
تختلف عدد الواجبات المقيمة بدرجات بين مادة وأخرى بناء على عدد حصص كل مادة.	10	الواجبات
تشمل تفاعل الطالب وسلوكه في الحصة	10	المشاركة الصفية + السلوك
	40 درجة	المجموع

- (35 درجة) من الدرجة المخصصة للمادة الدراسية في الفصل الدراسي الواحد لاختبار نهاية الفصل وهو اختبار تحريري/شفهي/عملي) حسب طبيعة كل مادة في المقرر المحدد، ويجري بأسئلة موحدة على مستوى الصف الدراسي بالمدرسة.



- ❖ يتم احتساب نسبة 40 % من الدرجة الكلية (100 درجة) في الفصل الدراسي الأول في سيستم إدخال الدرجات في المدرسة.
- ❖ يتم احتساب نسبة 60 % من الدرجة الكلية (100 درجة) في الفصل الدراسي الثاني في سيستم إدخال الدرجات في المدرسة

الفصل الأول	الفصل الثاني	التقرير الرابع نهاية العام الدراسي
40 %	60 %	100 %

• آلية الإعلان عن مواعيد ومواد الاختبارات:

- سوف يتم الإعلان عن موعد ومواد الاختبارات القصيرة من خلال الرسالة الأسبوعية أولاً بأول من خلال مجموعات الطلاب وأولياء الأمور.
- سوف يتم الإعلان عن اختبارات منتصف الفصل ونهاية الفصل من خلال جدول يحدد موعد ومواد الاختبار ويرسل لأولياء الأمور والطلبة قبل أسبوعين من بدء تنفيذ الاختبارات.

• آلية إجراءات الرد على استفسارات الطلبة وأولياء الأمور بشأن الاختبارات:

- يتم توزيع أوراق الاختبارات القصيرة على الطلبة للاحتفاظ بها.
- تحتفظ المدرسة بأوراق اختبارات منتصف الفصل الدراسي الأول والثاني على أن يتم عرضها على الطلبة داخل الصف ليطلع الطالب على أخطائه ولا تراجع الورقة بعد ذلك.
- تحتفظ المدرسة بأوراق اختبارات نهاية الفصل الدراسي الأول والثاني ولا يتم توزيعها على الطلاب.

وفي حال كان هناك ملاحظة أو استفسار من ولي الأمر عن التصحيح والدرجة خلال الأسبوع الأول فقط من توزيع الشهادات على الطلبة، يتم تحويل الموضوع إلى المشرفة المسؤولة للتواصل مع منسق المادة لمراجعة تصحيح الورقة والدرجة وتقوم بدورها بالتواصل مع ولي الأمر وتبلغه بنتيجة المراجعة.

• مناقشة أولياء الأمور بنتائج الاختبارات ومستوى الطلبة الأكاديمي:

- يتم عقد اجتماع بين مدرسي المواد وأولياء الأمور بعد اختبار منتصف الفصل الأول واختبار المنتصف الثاني.
- يتم تحديد يومي الاثنين والأربعاء، وقت ثابت أسبوعي لمراجعة أولياء الأمور لمنسقة شؤون الطلاب من خلال اتصال هاتفي أو حضور شخصي وتقديم الطلبات لمقابلة المدرسين يوم الثلاثاء في حال دعت الحاجة لذلك.